EPS FAMILIAR DE COLOMBIA SAS

El área de Gestión Documental,

Certifica que:

Las Tablas de Retención Documental (**TRD**) de la entidad se encuentran actualmente en proceso de actualización, en concordancia con la estructura orgánico-funcional, los procesos institucionales y la producción documental de las diferentes áreas.

Así mismo, se informa que, una vez finalizada su actualización, las TRD serán presentadas ante el Comité Interno de Archivo para su respectiva revisión y aprobación, conforme a los procedimientos institucionales y la normatividad archivística vigente.

La presente certificación se expide como soporte del estado de avance de la gestión documental institucional, en el marco del cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley 1712 de 2014, Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional, particularmente en lo relacionado con la organización, conservación y disponibilidad de la información pública.

Se expide en Barranquilla, a los 19 días del mes de noviembre de 2026.

Cordialmente,

Julie Paulin Carrillo Camargo
Profesional Gestión Documental